

Onsdag den 19. marts 2025 kl. 16:00-18.30

Mødereferat

Tilstede: Mette Wilgaard, , Kim Skindbjerg, Liva Høybye, Laksiya Linganathan, Lasse Taagaard Jensen, Søren Wormslev, Marie Juul Bjerre, Søren Valggreen Kristoffersen, Søren Hindsholm og Niels Magnus Christensen (referent).

Afbud: Anne Marie Kanstrup og Karoline Hav

Partner og statsautoriseret revisor ved PwC Line Borregaard deltager for at medvirke til punkt 2, hvor økonomichef Jeannette Svendsen også vil deltage.

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af årsberetning og -regnskab for 2024.

Revisor og partner ved PwC Line Borregaard deltager i dette punkt. Under forudsætning af årsregnskabs godkendelse bemyndiger bestyrelsen økonomichef Jeannette Svendsen til at signere og indberette regnskabet til UVM, se venligst bilagene 1 og 2 fra PwC med årsrapport og revisionsprotokollat

Bestyrelsen bedes tage stilling til årsberetning og -regnskab og give de nødvendige bemyndigelser.

Line Borregaard gennemgik regnskabet i hovedtræk. Revisionen kvitterede for det gode samarbejde med Jeannette Svendsen.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger og godkendes med en blank påtegning.

Overskuddet er på ca. 230.000 kr og er noget mindre end sidste års overskud og mindre end det, vi forventede. Hovedårsagen er en kraftigere lønregulering i april end forudsat. Reguleringen i april gav anledning til en række ændringer i budgettet og det deraf nye estimerede årsresultat blev i store træk opnået.

Omkostninger fra 2023 til 2024 er steget. Primært pga. lønregulering, IT-udgifter, personaleseminar, merarbejde og andre mindre poster. Renteindtægten er til gengæld steget med ca. 100.000 kr.

Skolens likvide beholdninger stiger fra 15,9 mio. til 19,2 mio. Det skal dog tages med forbehold, da vi har fået ca. 2 mio. for meget fra UVM. Det hænger lidt sammen med, hvornår skæringsdatoer for udbetalinger falder i finansåret 2024, når UVM forudbetaler tilskuddene.

Alligevel er 2024 et positivt år rent likviditetsmæssigt. Skolens overskud betyder, at likviditeten ikke udvikler sig negativt. På sigt skal overskuddet dog være større for at kunne fastholde det

nuværende likviditetsniveau. Skolens likviditet kan dække op til to måneders løn og dette lever op til UVMs normer for dette.

I protokollen bemærkes det, at på grund af de systemer vi er tvunget til at anvende, er en række procedurer ikke helt hensigtsmæssige f.eks. ift. funktionsadskillelse af pengeoverførsler. Men skolen har udarbejdet en række administrative rutiner der minimerer de risici, der er forbundet hermed.

Lønrevisionen har ellers ikke givet anledning til bemærkninger af nogen art.

Skolens økonomistyring må alt i alt siges at være tilfredsstillende. Der er løbende holdt øje med en række nøgletal og driften er justeret i den sidste halvdel af 2024, så det estimerede overskud, som bestyrelsen blev stillet i udsigt til bestyrelsesmødet i juni, holdt.

Bestyrelsen godkendte efter en kort drøftelse regnskabet for 2024 og bemyndiger Jeannette Svendsen til at indsende det godkendte regnskab til UVM.

3. Referatet og opfølgning efter mødet den 17. december 2024.

Ingen bemærkninger og ikke noget at følge op på.

4. Meddelelser.

Søren Hindsholm orienterede om en række emner:

Vi er ved at afslutte handlingsplanen og forberede den nye. Søren Hindsholm overvejer at lade uddannelseslederne få hver sin del, som de beskriver sammen med medarbejdere, elever og Søren Hindsholm som samlende instans.

Efter en relativ vanskelig opstart begynder F-klassen at fungere rigtig godt. Der er afviklet et fint besøg hos TTR (Trænregimentet. Red.) med overnatning og forskellige aktiviteter med fokus på forsvaret. De havde ligeledes besøg af forsvarsanalytiker Anders Puck Nielsen, som formidlede det vanskelige stof rigtig godt. Der kommer et besøg fra Baltorp HHX (som også har en forsvarslinje) og de får besøg fra Holland. Der er allerede en del ansøgere til F-linjen næste år og det er positivt. Forsvarsministeren kommer på mandag den 22. marts.

5. Orientering om skolens ansøgertal og forventede klassesdannelse til næste år.

NGHF har fået 205 ansøgere til alment gymnasium (2024: 218) og det svarer til 7 klasser + 9 elever og 75 (2024: 95) til toårigt hf og hf3 (treårigt hf for elever med psykiske diagnoser). Stx-ansøgertallet er meget tilfredsstillende for det lader os fastholde vores kapacitet. Hf-ansøgertallet er lidt lavt, ligesom flere andre steder, men der kan komme flere hf-ansøgere i løbet af foråret.

Bestyrelsen bedes drøfte og tage rektors orientering til efterretning.

Søren Hindsholm orienterede om en række forhold ved ansøgertallene. Vi er glade for stx-ansøgertallet, det er en lettelse efter sidste år, at vi kan fastholde ansøgertallet til 7 klasser. Måske der er flere ansøgere til hf3 på vej fra AACG. De er overansøgt til deres stx-flow – en treårig STX. Hvis vi gerne vil udbyde en treårig STX (2-årig STX tilpasset med et ekstra år), kan dette konflikte med kapaciteten på STX, som lige nu er 7. Hvad vil regionen sige til, at vi skal have flere stx-ansøgere, for ikke alle vil forstå baggrunden, altså at væksten er diagnose-elever, der i stedet for HF3 skulle have STX3? Med andre ord veksle 24 HF3-elever ved kapacitets-udmeldingen fra regionen til 24 3årige STX-elever? Fordelen ved den sidstnævnte er, at den giver direkte adgang til universitetet. Søren Valggreen vil gerne tage det med i regionen, Mette Wilgaard og Søren Hindsholm vil også tale med dem og bringe det videre i andre fora.

6. Orientering om 2030-reformen af ungdomsuddannelser

Herunder rektors indtryk fra studietur til Norge med Region Nordjylland. Rektor vil give en orientering om den politiske aftale og NGHF's stilling i forhold til den.

Bestyrelsen bedes tage rektors orientering til efterretning.

Søren Hindsholm præsenterede via en række slides EPX og hans syn på perspektiver og muligheder for NGHF. Disse slides er vedlagt mødereferatet.

Efter presentationen drøftede bestyrelsen perspektiver og muligheder.

En af udfordringerne er vores HF3-tilbud. Mange kommer med diagnoser og kan ikke klare et almindeligt STX-forløb og mangler i flere tilfælde sprog 2 fra folkeskolen. Hvad bliver tilbuddet til dem? STX3, enkeltfag eller noget helt tredje? Mathias Tesfaye er dog opmærksom på dette aspekt og der kommer nok en løsning, som tilbyder denne type elever et overkommeligt forløb, så de med en større sandsynlighed kan gennemføre en ungdomsuddannelse.

Søren Hindsholm stillede de valg, som vi står overfor som spørgsmål: Skal vi være et rent STX eller et blandet tilbud? Skal vi fastholde et HF3-tilbud? Skal vi samarbejde med andre? Skal vi indgå i en fusion?

Søren Valggreen synes, det er meget spændende, men hvis man kan vælge sig ind på nogle retninger – for vores skole det professionsrettede (pædagog, lærer, sundhedsuddannelser) – er det måske realistisk, at vi kan udbyde EPX?

Marie Juul Bjerre spurgte ind til, hvor meget vi selv bestemmer, hvilken rolle regionerne tilskrives osv.? Dette ved vi ikke endnu. Dog er det regionerne, der står for kapacitetsfastsættelse og det fortsætter sandsynligvis.

Søren Wormslev er meget opmærksom på det spil, der skal til at spilles ift. at finde rigtige samarbejdspartnere. Man kan godt blive en "taberskole", som ikke bliver budt op i det fremtidige uddannelsestilbud.

Søren Valggreen spurgte til, om alt skal være på samme matrikel. F.eks. værksteder etc.? Dette er der ikke noget der tyder på, men de nærmere regler for dette er ikke fastlagte. Dog er det centralt, at ledelsen af en given institution er på hovedmatriklen. Måske kan nogle af forsvarets uddannelser også tænkes ind i EPX? På de baser vi samarbejder med, er der værksteder, som kræver faglært arbejdskraft på et højt kvalificeret niveau.

Søren Hindsholms holdning er, at skolen skal arbejde for, at vi får EPX som er professionsrettet hvis muligt og IKKE søge en fusion. Dette tilsluttede bestyrelsen sig.

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning.

7. Orientering om arbejdet med nye mål og strategi.

Bestyrelsen bedes tage rektors orientering til efterretning.

Søren Hindsholm har haft samtaler i SU og med elevrådet, der i mandags var på hyttetur. Vi forbereder emnet som tema for sommermødet, så ledelsen får bestyrelsens ideer og ønsker. Herefter møder med elever og medarbejdere og til oktober-mødet i bestyrelsen har vi et samlende oplæg, som bestyrelsen bedes drøfte inden vi gør et forslag færdigt til december-mødet. Det er senere end årshjulet, men vi er i en tid med afklaringer, jf. 2030-reformen.

Bestyrelsen tog rektors orientering til efterretning.

8. Fastlæggelse af mødeplan for næste skoleår.

Bestyrelsen lægger sin mødeplan for næste skoleår på forårsmødet. Disse datoer foreslås: Tirsdag den 7. oktober 2025 kl. 16-18:30; onsdag den 10. december 2025 kl. 16-18:30 efterfulgt af julemiddag; onsdag den 18. marts 2026 kl. 16-18:30 og mandag den 8. juni 2026 kl. 16-18:30 efterfulgt af en let servering.

Mødet tirsdag den 7. oktober 2025 bliver flyttet til mandag den 6. oktober.

Mødet onsdag den 18. marts 2026 bliver flyttet til tirsdag den 17. marts.

Mødet mandag den 8. juni 2026 bliver flyttet til onsdag den 10. juni.

9. Orientering om planlægningen af sommermødets indhold.

Bestyrelsens møde i juni plejer at være et temamøde med deltagelse af elever og personale. Ledelsen fastlægger indholdet efter bestyrelsens ønske. Ledelsens foreløbige plan er uddannelsesreform 2030 og drøftelse af skolens mål og strategi. Bestyrelsen bedes kommentere forslagene og give ledelsen ideer til det videre arbejde. Andre forslag er også mulige.

Bestyrelsen tilsluttede sig denne dagsorden.

10. Eventuelt.

Intet

Referent

Niels Magnus Christensen

Bilag vedlagt referatet:

Slides fra Line Borregaards gennemgang af regnskabet.

Slides fra Søren Hindsholms analyse og perspektiver om EPX-reformen 2030