

Tirsdag den 17. december 2024 kl. 16:00-18.30

Mødereferat

Til stede: Mette Wilgaard, Kim Skindbjerg, Liva Høybye, Laksiya Linganathan, Lasse Taagaard Jensen, Søren Wormslev, Karoline Hav, Marie Juul Bjerre, Søren Valgreen Kristoffersen, Søren Hindsholm og Niels Magnus Christensen (referent).

Afbud: Anne Marie Kanstrup

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendt.

2. Referatet af mødet den 1. oktober 2024 og opfølgning.

Referatet godkendt uden bemærkninger.

3. Meddelelser.

Fortrolig orientering om elevsag.

4. Orientering om regnskabs- og budgettals aktuelle status med skøn om årets resultat, se venligst bilag 1.
Bestyrelsen bedes tage rektors og økonomichefens orientering til efterretning.

Jeannette Svendsen orienterede med udgangspunkt i bilagene, om de forskellige faktorer, som har betydning for finansåret 2024. Vi regner et overskud, men lidt lavere end vi forventede ved budgetlægningen. Regnskabet er meget følsomt overfor frafald og det kan også ses i status for 4. kvartal. SPS udgør en ret stor post på regnskabet. Søren Valgreen Kristoffersen vurderede at estimatet rammer meget fint alt taget i betragtning.

Bestyrelsen tog denne orientering til efterretning.

5. Vedtagelse af Budget 2025

Sagsfremstilling: Rektor vil gennemgå hovedpunkter fra budgetforslaget. Vi har lavet et budget med det overskud som PwC råder os til for at vi kan sikre gymnasiets likviditet og levedygtighed i fremtiden. Der er flere midler til løn, elever, bøger og bygning. Lønmidler er pristol- og stigningsreguleret. Rammerne for lokalløn (0,5 % af lønsummen) og resultatløns er uændrede. Budgettet forudsætter at vi i 2025 får samme optag som i år (6 +1 stx-, 2 hf2- og 2hf3-klasser). Ledelsens vurdering er at det er et budget der lader os drive gymnasium under rimelige vilkår også i 2025. Samtidig forelægges jf. regnskabsinstruksens bestemmelser det flerårige likviditets- og resultatbudget og vedligeholdelses- og investeringsplanen. Det er ledelsens vurdering at de ikke peger på særlige problemer forude når blot NGHf fortsat er opmærksom på det faldende antal unge i Nordjylland. Det hjælper os dog her at antallet falder mindre i Aalborg-Nørresundby, og at der fortiden er tilflytning til netop Nørresundby. Se venligst bilagene 2 og 3.

Bestyrelsen bedes forholde sig til budgettet og derpå vedtage et budget for 2025. Endvidere skal det flerårige likviditets- og resultatbudget godkendes ligesom vedligeholdelses- og investeringsplanen.

Søren Hindsholm orienterede om budgettet. I foråret 2024 blev det alligevel ikke nødvendigt at afskedige medarbejdere. Tværtimod måtte vi ansætte tre vikarer, da vi fik syv STX-klasser. Vi står alt i alt bedre, end vi regnede med for et år siden. Dog er det centralt at understrege, at det på grund af afskrivninger er vigtigt med et gennemsnitligt overskud på ca. 650.000 kr. om året de næste mange år. Ellers udhules likviditeten på sigt.

Kim Skindbjerg spurgte til afskrivningerne: Bliver de ikke mindre, hvis man renoverer? Dette er ikke tilfældet. Renoveringen repræsenterer jo en værdiforøgelse, som også skal afskrives.

Taxametret for 2025 stiger. Løn- og prisstigninger betyder meget i den sammenhæng, og udgifterne hertil er steget, så de modsvarer stigningen i taxametret. Fagtillægget til naturvidenskabelige A-fag og musik A bliver fastholdt, og det er vi glade for.

På driftssiden stiger udgifterne til bygningen en del. Det skyldes det efterslæb, vi har haft i flere år i forbindelse med besparelser og opbremsninger på grund af elevfracfald. Dette efterslæb skal forsøges indhentet nu, og derfor er bevillingen hertil mærkbart forøget i 2025.

Vi regner i budgettet med syv nye STX-klasser og to plus to HF-klasser. Overskuddet estimeres til ca. 576.000 kr.

Søren Valggren spurgte til det overskud, vi har for 2024: Det er jo ikke i nærheden af det overskud, vi skal have. Hertil er svaret, at dette fordeles over årene, så gennemsnittet kommer til at passe.

Efter denne drøftelse vedtog bestyrelsen budgettet for 2025.

I forlængelse af dette orienterede Jeannette Svendsen om, hvordan budgettet bliver til. Det er en lang proces, hvor klassetal, årsværk, renteudvikling etc. indgår. Når udspillet til finansloven kommer, og igen når den endelige finanslov offentliggøres, justeres tallene. Desuden indgår et mere præcist estimat for elevtallet sent på året.

Udover budgettet for 2025 udarbejder Jeannette også et fireårigt estimat. Der er selvfølgelig mange variable, som indebærer en høj grad af skøn. Estimaterne er baseret på den demografiske udvikling, som udviser en faldende tendens – også for Aalborg-området. Derfor er det skønnet, at vi falder fra 30 klasser i 2025 til 26 klasser i 2029.

Over årene falder vores likviditetsbudget lidt, da vi blandt andet planlægger renovering af billedkunstlokalet, etablering af en brandvej bag skolen, en multibane og de sidste dele af ventilationsanlægget. Søren Valgreen Kristoffersen spurgte, om alle projekter over de næste ti år er indregnet i prognosen. Hertil svarede Jeannette Svendsen, at det er de ikke – kun dem, som er planlagt for de næste fire år.

Jeannette afsluttede punktet med at omtale skolens finansielle strategi. Den blev udarbejdet for to år siden og skal revideres om et år ved bestyrelsesmødet i december 2025.

Lasse Jensen spurgte til skolens soliditetsgrad: Er den ikke meget lav? Det er den, svarede Søren Hindsholm. En stor del af forklaringen på dette skal findes i den relativt høje ”pris,” skolen skulle betale for ejendommen i forbindelse med selvejet.

Bestyrelsen godkendte det flerårige likviditets- og resultatbudget samt vedligeholdelses- og investeringsplanen (se bilag).

6. Gennemgang og drøftelse af ressourceregnskabet for sidste skoleår.

Sagsfremstilling: Ledelsen samler for hvert skoleår resultater og data som supplerer det finansielle årsregnskab for finansåret, det såkaldte ressourceregnskab, se venligst bilag 4. Ressourceregnskabet giver et indblik i skolens faglige og pædagogiske arbejde og skolen som arbejdsplads. Uddannelsesleder Allan Andersen vil gennemgå ressourceregnskabet. Bestyrelsen bedes drøfte ressourceregnskabet og afgøre hvilke initiativer det kan give anledning til.

Allan Andersen gennemgik 5 pointer fra ressourceregnskabet. Slides er vedlagt referatet.

Det første aspekt drejede sig om overgang fra folkeskole til gymnasium. Det har historisk været nemmere at klare overgangen i dansk og engelsk. I matematik har det været svært. Nu er vi begyndt ikke at bruge avanceret software, som eleverne skulle bruge uforholdsmæssigt mange kræfter på, i begyndelsen af forløbet og det har hjulpet.

Andet aspekt er de socioøkonomiske karakterer. Her klarer nogle fag sig godt og andre ikke så godt. Tredje aspekt er elevernes trivsel. Her ligger vi en lille smule under landsgennemsnittet.

Det fjerde aspekt er fravær. Fraværet er noget højere end normalt. I tiden efter Corona er tendensen klar.

Det sidste aspekt er lærernes fravær. Dette er meget lavt, når der ses bort fra langtidssygemeldte.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7. Orientering: Opfølgning på handlingsplan

Sagsfremstilling: Bestyrelsen ønsker at følge handlingsplanen, og rektor fremlægger derfor på hvert møde en status. For at spare tid på dette møde med en omfattende dagsorden vedlægges handlingsplanen som bilag 5.

Bestyrelsen bedes tages rektors orientering til efterretning.

Søren Hindsholm orienterede om status. Det første punkt handlede om medarbejdernes tilfredshed, som den kom til udtryk i den nylige undersøgelse af Professionel Kapital blandt personalet.

Lærerne giver udtryk for et stort arbejdspress og en høj grad af kompleksitet. Der har været gode møder i SU med konstruktive dialoger om, hvad man kan gøre. En del af indsatsen er at se på ”overflødige” opgaver og skabe en større opmærksomhed på ”tilstrækkelig kvalitet til tiden.” At det forholder sig således på vores skole, er ikke overraskende. Ifølge forskningen på området er det et

træk, der går igen på mange akademiske arbejdspladser. Både Lasse Jensen og Marie Juul Bjerre kunne ikke genkende til dette mønster.

Med hensyn til AI sker der meget. I skolens PSU er det aftalt, hvordan vi kommer videre med dette arbejde. På næste ledelsesmøde er et oplæg om en AI-arbejdsgruppe på dagsordenen.

Vi arbejder kontinuerligt på at mindske elevernes fravær. Blandt andet er der indført en "wildcard"-ordning: Man slipper for en skriftlig opgave, hvis ens fravær er meget lavt.

Laksiya Linganathan spurgte, hvorfor der ikke opereres med en grænse på 50 % fravær.

Argumenterne imod dette er, at det åbner op for diskussioner om, hvor grænsen skal ligge. Desuden er det at gå glip af 50 % af undervisningen for meget i forhold til læringen.

Mette Wilgaard fremførte, at dette også gør sig gældende på arbejdsmarkedet. Der er man enten til stede, eller også er man ikke.

Liva Høybye fremhævede, at det er godt, at der ikke er faste procenter for forsømmelse. Det er ikke sundt for eleverne at sidde og spekulere over dette.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

8. Orientering om status for f-studieretning som nu er begyndt og forslag om dens fortsættelse.
Sagsfremstilling: Nu er f-studieretningen begyndt, og samtidig forbereder vi både det videre forløb for 2024-eleverne og den nye klasse som vi håber at oprette i 2025.
Bestyrelsen bedes tage orienteringen til efterretning og afgøre om der skal udbydes en f-studieretning i 2025. Ledelsen anbefaler at f-studieretningen fortsætter.

Lasse Jensen orienterede kort om status for klassen. Der har været nogle vanskeligheder her ved studiestart, men der er ved at komme ro på. Samarbejdet med forsvaret fungerer godt og de står overfor de første rigtige aktiviteter. De skal over på trænregimentet i januar og i slutningen af februar skal de overnatte hos forsvaret. Her får de forsvarets udstyr til rådighed.

Der er også en kontakt med Baltorp HHX. De har også en klasse og lige nu er der forhandlinger om at eleverne fra vores skoler skal møde hinanden.

De skal også over på Flyvestationen og arbejde med en række aspekter der knytter sig til luftfart i fagene fysik og naturgeografi.

Søren Wormslev understregede, at det er vigtigt at eleverne i klassen ved, hvad der venter dem.

Ellers risikerer man at de bliver skuffet og at fortællingen om klassen bliver negativ.

Liva Høybye var positivt overrasket over at F-retningen appellerer til piger. Ca. 2/3 af klassen er piger.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og besluttede sig for at F-retningen skal udbydes igen.

9. Orientering om de politiske signaler om stx' og hf's fremtid
Sagsfremstilling: Regeringen har nu fremlagt sit forslag til reform af ungdomsuddannelser. Hovedpunkter er en faglig styrkelse af det almene gymnasium, nedlæggelse af hf og oprettelse af en erhvervs- og professionsrettet studentereksamen, epx. Den sidste del af forslaget rejser to spørgsmål for NGHF: Hvad gør vi med vores hf3-forløb for unge med diagnoser? Hvad sker der med vores almindelige hf-forløb? Rektor var den 6.12. til møde med Matias Tesfaye og den 13.12. med i et foretræde for Børne- og Undervisningsudvalget.

Rektor vil orientere om disse møder og situationen i øvrigt, herunder give en vurdering af bedst og værste udgang for NGHF.

Bestyrelsen bedes tage rektors orientering til efterretning og drøfte hvilke konsekvenser dens indhold kan have for NGHF. Disse konsekvenser vil være en del af arbejdet med mål og strategi i 2025.

Søren Hindsholm orienterede om følgende aspekter:

Hf nedlægges, og der oprettes epX for elever med mindst 2 i folkeskolens afgangsprøver. Mange tidligere hf-elever vil derfor skulle på epX. Dette rejser spørgsmål om uddannelsens indhold og udbud, især da målgruppen er bred. Uddannelsen bør være mere praktisk, men ikke alle vil finde det passende. Fokus har hidtil været på sociale aktiviteter som fester og fredagsbarer, mens fagene, især naturvidenskab, kulturfag og kreative fag, mangler vægtning. Det skaber usikkerhed om skolens aktiviteter som musical og idræt uden relevante fag.

Tesfaye har nævnt en model, hvor epX- og stX-elever undervises adskilt, men på samme lokation, hvilket kun kan lade sig gøre få steder. I andre områder vil tekniske skoler muligvis stå for udbuddet, hvilket kan være en stor udfordring. Der er risiko for helt at miste hf, inkl. hf3, men Danske Gymnasier støtter epX og foreslår en almenpraktisk fagpakke, der forbereder til pædagog-, lærer- og sundhedsuddannelser med fag som pædagogik, sundhedskemi og -biologi.

På et møde med Tesfaye den 6.12 blev det klart, at der fortsat vil være fleksibilitet i lovgivningen, og nogle elever kan måske overgå til stX. En idé om at splitte hf3 op i stX3- og stX4-modeller overvejes. Mødet med Folketingets Børne- og Undervisningsudvalg gav blandede resultater, men flere politikere var positive, og der arbejdes videre med forslagene. Søren Hindsholm vil kontakte flere af dem.

Kim Skindbjerg spurgte til realismen i forslaget i og med at der er 6 år til? Den er ret stor, vurderer Søren Hindsholm da der vil være tale om et bredt forlig, som ikke kan brydes op igen uden problemer.

Bestyrelsen tog efter en kort drøftelse orienteringen til efterretning.

10. Orientering om ledelsens drøftelser med medarbejdere og elever om proces til fastlæggelse af mål og strategi i 2025

Sagsfremstilling: Ved bestyrelsesmødet i oktober i år bad bestyrelsen rektor aftale en proces med elever og medarbejdere. Rektor vil orientere om elevers og medarbejders svar og fremlægge ledelsens forslag til proces. Bilag 6 er oplægget efter drøftelserne.

Bestyrelsen bedes drøfte ledelsens oplæg og give ledelsen sin vurdering.

Søren Hindsholm har beskrevet processen indtil nu, hvor ledelsen har drøftet processen med elevrådet og SU, som aftalt på sidste bestyrelsesmøde. Elevrådet blev informeret om, at alle bidrag fra eleverne var velkomne, især forslag til forbedringer inden for dannelse og uddannelse. Medarbejderne udtrykte stor tillid til ledelsens arbejde, og på SU-mødet blev det understreget fra ledelsens side, at diskussionen er relateret til de komplekse skoledage og målene om at være det foretrukne lokale gymnasium og løfte eleverne. Ledelsen beder nu om bestyrelsens kommentarer og opbakning til den skitserede plan i bilag 6.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte køreplanen for dette arbejde.

11. Orientering om hvordan grundforløbet og valget af studieretninger gik.

Sagsfremstilling: Før efterårsferien valgte elever i 1.g studieretninger og blev placeret i nye klasser, som de skal gå i de næste to et halvt år. Vicerektor vil gennemgå elevernes valg og oprettelsen af klasser.

Bestyrelsen bedes tage vicerektors orientering til efterretning.

Niels Magnus Christensen gennemgik kort slides som er vedlagt referatet. Vi er ikke længere et "sprogligt" gymnasium, så vi ligner i høj grad andre almene gymnasier angående dette aspekt. Bestyrelsen vil gerne medvirke til at styrke de sproglige studieretninger og modvirke udvandingen af sproglige studieretninger på gymnasiet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

12. Drøftelse af udkast til beretning for skoleåret.

Rektor vil gå referaterne igennem og uddrage de væsentligste emner heraf med tilføjelse af aktuelle uddannelsespolitiske emner.

13. Eventuelt.

Niels Magnus Christensen, referent