

Onsdag den 12. juni 2024 kl. 16:00-18.30

Mødereferat

Tilstede: Mette Wilgaard, Søren Valggreen, Magnus Rothmann, Laksiya Linganathan, Lasse Taagaard Jensen, Søren Wormslev, Søren Hindsholm, Marie Juul Bjerre og Niels Magnus Christensen (referent).

Afbud: Kim Skindbjerg, Anne Marie Kanstrup
Udeblevet: Liva Høybye

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Opfølgning efter sidste bestyrelsesmøde.

Søren Hindsholm orienterede om, at lærerne med glæde og lettelse modtog meddelelsen om, at vi ikke skulle afskedige da vi fik 7 klasser i stedet for de budgetterede 6 klasser. Desuden er vi færdige med at ansætte 3 vikarer, og lærerne har fået deres opgavefordeling for ganske nylig.

3. Meddelelser

Ingen

4. Budgetrevision, herunder orientering om budget- og regnskabstals aktuelle status, jf. bilagene 1 og 2, som vedhæftes:

Sagsfremstilling

Vores 2024-budget blev lagt med 6 nye stx-klasser som forudsætning. Men vi har fået 7. Det giver større indtægter og udgifter. Vi får ikke nær så mange penge i censorudligning som forudsat. Samtidig blev overenskomsten på statens område dyrere end forudset da staten beregnede vores taxametre. Det koster ca. 700.000 kr. Disse penge kompenseres vi ikke for i 2024. Desuden beregner staten hvert år en dispositionsbegrænsning ud fra en tese om at indkøbsaftaler sparer skolen for en udgift, selvom vi ikke kan spare mere end vi gør. Af disse og flere andre grunde er en budgetrevision nødvendig. Ændringerne fremgår af bilag 1. Bilag 2, som gennemgår de aktuelle tal, er på grund af revisionen af mindre interesse, men medsendes alligevel da det indgår i årshjulets punkter.

Bestyrelsen bedes drøfte budgetforslaget og vedtage et revideret budget for resten af 2024.

Søren Hindsholm bemærkede at flere elever i fulde klasser hjælper. Foreløbig dog kun med 5/12 effekt. Det bliver bedre i 2025 hvis vi beholder det særlige ekstra taxameter for 2021-24. Vi ved endnu ikke om dette taxameter fortsætter. Ansættelserne blev lidt dyrere end forudsat, og derfor står budgettet nu med et underskud på 23.000 kr. Det ved ledelsen godt ikke holder, og ledelsen vil gerne have bestyrelsens opbakning til om det er i orden, at vi satser på at finde 250.000 kr. til bestyrelsens møde i oktober? En stor del af dette beløb vil kunne hentes ved at udsætte indkøb af solgardiner til F20/F21. Det er selvfølgelig ikke et overskud på 600.000 kr., som vi helst skal have i gennemsnit, men sidste år endte jo bedre end 600.000 kr., og vi tror også at 2024 vil ende rimeligt.

Bestyrelsen vedtog det reviderede budget for 2024 og forventer at ledelsen har fundet pengene til mødet i oktober.

5. Orientering om optag af elever i 2024-25 og klassedannelsen.

Søren Hindsholm orienterede om at skolen har haft et optag svarende til næsten 8 stx-klasser, 2 hf2-klasser og 2 hf3-klasser.

Vi fik vores kapacitet hævet fra 168 til 196 stx-ansøgere (7 klasser). Siden har Region Nordjylland yderligere hævet vores kapacitet med 8 stx-ansøgere. Desværre har vi sendt nogle elever til F-studieretningen bort på grund af elevfordelingsreglerne. Vi må ikke optage nogen elever før vi har sendt 9 elever væk først.

Bestyrelsen bedes drøfte og tage ledelsens orientering til efterretning.

Der kommer mange elever, nu er vi 8 over 196, og det skal helst stoppe før det bliver klasse nummer 8. Det bevirker også, at det er meget svært at komme ind her. Et typisk tilfælde er ansøgere fra Vodskov der har søgt Hasseri og så kommer de til Dronninglund eller andet. Havde de søgt NGHF som nr. 1, ville de have kommet ind hos os. På hf er der pæn balance mellem pladser og ansøgere. Søren Hindsholm beder om bestyrelsens accept af at vi først hjælper ansøgere til f-retningen hvis det er muligt (vi må ikke have ventelister!), dernæst de andre.

Søren Wormslev spurgte om ikke det var muligt at reservere til F-retningen, altså give disse ansøgere forrang? I den nuværende situation er der sendt 4 ansøgere til F-retningen væk til andre skoler. Søren Hindsholm svarede, at det desværre ikke muligt formelt. I nogle få tilfælde kan det måske lykkes, men så er der som regel tale om andre forhold, der gør at de skal optages her alligevel. Måske ligger der nogle muligheder i at flytte til byen i en studieplads? Så vil ansøgere naturligt have ret til optagelse.

Bestyrelsen gav deres accept af proceduren ved optag af nye elever i efteråret – efter skolestart.

6. Orientering om udviklingen af F-studieretningen.

Lasse Jensen orienterede om det foreløbige arbejde med at udvikle dette særlige forløb. Der er en gruppe af lærere, der allerede nu er udpeget til at varetage undervisningen for F-retningen. De har været ude at besøge alle tre værn. En andel af gruppen har været i

militæret i sin tid, men de fleste har ikke sat deres ben på kaserne før nu. Under besøgene fik de inspiration til emner og snitflader i forhold til fagene.

Under grundforløbet skal de elever, som på forhånd har tilkendegivet interesse for F-retningen, besøge de tre værn hen over den periode hvor vi afvikler studieretningsintroduktioner. Det er dog meget vigtigt, at andre elever også kan deltage i de særligt tilrettelagte dage.

Efter at studieretningsforløbet begynder skal de på skift på besøg hos de tre værn og i 3g bliver det muligt at komme i praktik i et af værnene. Desuden er der undervejs en masse små samarbejder mellem fagene og de forskellige værn. Foruden studieture til København med besøg på diverse institutioner, kan de måske komme til Normandiet som en særlig aktivitet. En hollandsk skole for sikkerhedspersonale har også vist interesse for et samarbejde.

Søren Wormslev og Mette Wilgaard understregede, at det selvfølgelig er vigtigt at aktiviteterne spiller sammen med fagene. Det skal ikke kun være ren reklame for værnene. De små faglige samarbejder, er måske det vigtigste, for at eleverne får en fornemmelse af den særlige F-retnings egenart.

Søren Hindsholm supplerede med, at der er mange aktører, der interesserer sig for F-retningen. Herunder forsvarsministeren som gerne vil komme igen til efteråret. Endvidere har en række virksomheder udvist interesse.

Efter denne drøftelse tog bestyrelsen Søren Hindsholms orientering til efterretning.

7. Vedtagelse af sprogstrategi.

Sagsfremstilling

En del af handlingsplanen for dette skoleår er vedtagelse af en sprogstrategi. Sproggruppen og lektor Kristine Hjuler har udarbejdet vedhæftede forslag, se venligst bilag 3

Bestyrelsen bedes drøfte forslaget og vedtage en sprogstrategi for NGHF.

Søren Hindsholm orienterede om hensigten med strategien. Det er vigtigt at samordne og skabe et rum for sproglæreres initiativer: sprog på flere måder, sprogs vigtighed, sprog som kultur, sprog som internationalisering, sprog i sammenhæng med andre uddannelser og vores egne særlige uddannelser. Arbejdet er forankret med en sprogkoordinator, Kristine Hjuler, som er særligt uddannet.

Mette Wilgaard spurgte Marie Juul Bjerre, som er spansklærer, om forventningerne til koordinatoren? Marie forventer klart en styrkelse af samarbejdet blandt alle sproglærere og at det bliver nemmere at tage initiativer, som kan styrke sprog generelt og specifikt. Magnus Rothmann, som skal ind til forsvaret efter gymnasiet, gjorde opmærksom på at der mangler sprofficerer, og alene af den grund er det positivt med alle initiativer, som styrker sprog. Søren Valggren mener også, at det er vigtigt at skolen er med til at tale sprogs betydning op. Hvordan opfatter eleverne sprog? Magnus Rothmann svarede at det er meget forskelligt. Mange er ikke glade for det, det skal bare overstås. Men der er selvfølgelig også en del som holder meget af det.

Marie Juul Bjerre vurderer også, at det relativt lave sproglige niveau, man opnår på begynderniveau, gør det generelt svært for eleverne at se nytten af at lære et sprog. Det er først senere i livet man virkelig kan se dette. Dette er Mette Wilgaard helt enig i. Mange

steder i både uddannelses- og erhvervslivet foregår alt på engelsk og tysk. Så her lærer man det på den ”hårde” måde.

Bestyrelsen vedtog efter denne drøftelse udkastet til sprogstrategi.

8. Forslag til handlingsplan for skoleåret 2024-25, som vedhæftes, se venligst bilag 4. Bestyrelsen bedes drøfte forslaget og vedtage en handlingsplan.

Søren Hindsholm orienterede om processen frem til det forslag som foreligger som bilag til bestyrelsesmødet.

Søren Wormslev spurgte om punkt 3.2 om elevrådet? Skal der være repræsentanter fra alle klasser eller skal det være for dem som er interesseret? Dette skal drøftes i det nye år. Det er ikke meningen at elevrådet skal nedlægges.

Laksia Linganathan vurderede, at det kunne være et problem, at dem som sidder i elevrådet rent faktisk er motiveret for arbejdet. Magnus Rothmann fortalte om hans udfordringer som tidligere elevrådsformand, som netop handlede om motivation.

Søren Valggreen spurgte til den gamle plan? Hvad er status for den? Den bliver selvfølgelig evalueret, men der er også mulighed for at bestyrelsen kan ønske at aspekter skal fortsætte.

Magnus Rothmann understregede vigtigheden at aspektet om AI – det er meget vigtigt ikke at negligere denne teknologiske udvikling. Mette Wilgaard bed mærke i handlingsplanens understregning af der også skal arbejdes med hvordan AI kan bidrage positivt til undervisningen.

Bestyrelsen vedtog efter denne drøftelse handlingsplanen i den udformning den foreligger (version 2, 6. juni 2024)

9. Forslag til resultatlønskontrakt for rektor i skoleåret 2024-25, som vedhæftes, se venligst bilag 5. Som nævnt tidligere i bestyrelsen er det kun de få rektorer som er tjenestemænd, der i dag har disse kontrakter. De andre rektorer har bare fået et fast tillæg. DJØF har forsøgt at få disse kontrakter afskaffet for tjenestemændene, men det er ikke lykkedes.

Bestyrelsen bedes drøfte kontraktforslaget og vedtage en resultatlønskontrakt eller give formandskabet et forhandlingsmandat.

Bestyrelsen gav formandskabet et forhandlingsmandat til at færdiggøre kontrakten.

10. Skolens udbud af studieretninger, fagpakker og valgfag næste skoleår Punktet indgår i årshjulet, men ledelsen foreslår at vi fastholder de nuværende udbud.

Bestyrelsen tilsluttede sig ledelsen indstilling.

11. Eventuelt

12. **Temapunkt:** Emner som optager os på skolen, se bilag 6 nedenfor.

Temamøde: Trivsel og generativ kunstig intelligens

1730-1800 Trivsel

1730-1745 Anders Olesen, elev- og SoMe-koordinator næste skoleår, vil fortælle om sine opgaver.

Se vedlagte slides.

1740-1800 Spørgsmål og drøftelse

Magnus Rothmann og Laksia Linganathan synes det er meget positivt med en elevkoordinator. En som sidder med ved møder og kan støtte op om eleverne løbende. Laksia Linganathan glæder sig især over, at hun vil kunne have Anders som støtte i hendes formandsarbejde.

Anders takkede for støtten og han er selv meget spændt på arbejdet. Søren Wormslev gjorde opmærksom på at SoMe ikke altid lader sig styre. Hvad gør man så? Det skal vi selvfølgelig have et beredskab for. Især med TikTok. Eksempler fra andre skoler viser at det er vigtigt at styre hvem der får lov til at lægge ting op i skolens navn.

1800-1900 Generativ kunstig intelligens, ønsket og uønsket i undervisningen

1800-1815 Generel orientering om emnet og arbejdet i gruppe på AAU ved Allan Frendrup

Se vedlagte slides fra Allan Frendrup.

1815-1830 Korte oplæg fra Bente Steffensen (om at bruge chatgbt konstruktivt i undervisning), formand for pædagogisk udvalg Tine Schytte (et lærerperspektiv på problemer) og lektor Trine D. Jakobsen (chatgbt og sprogundervisningen).

Tine Schytte fortalte om hendes erfaringer med elevernes brug af AI i hverdagen – på godt og ondt. Se vedlagte slides fra Bente Steffensen om hvordan hun aktivt har arbejdet med eleverne og øge deres bevidsthed om brugen af ChatGBT.

Trine D. Jakobsen havde fokus på hendes erfaringer med snyd og elevernes motivation for at bruge det. Noget der er dukket i hendes virke som lærer, er en voksende mistillid mellem lærer og elev. Derfor arbejder hun med forskellige metoder og ideer til hvordan hun kan sørge for at eleverne ikke snyder. Det handler om at de forbereder sig hjemmefra, men at opgaven først udleveres til dem i papir på skolen. Opgaven skal skrives i et hæfte i hånden.

Referent Niels Magnus Christensen